



ธัญชนก หงษ์อนันต์

ข้อมูลส่วนตัว

วันเกิด: 20 มีนาคม 2525

อายุ: 39 ปี

ส่วนสูง: 158 ซม.

น้ำหนัก: 54.5 กก.

เพศ: หญิง

สถานภาพทางการสมรส: สมรส

สมัครงานตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่เวชเขียน

เงินเดือนที่ต้องการ: 15,000 บาท

ทักษะความสามารถ

1. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ได้ อาทิเช่น

Microsoft Word, Excel, Powerpoint

2. สามารถพูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษได้ปานกลาง

3. มีความรู้ทางการแพทย์ จิตวิทยา คีร์ยาตามคำสั่งแพทย์

คุณสมบัติ

1. มีความรับผิดชอบสูง ตรงต่อเวลา

2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

3. มีความกระตือรือร้นในงาน

4. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้ดี

5. สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี

6. สามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดี

ติดต่อ

Email: thanchanokhonganon@gmail.com

Phone: 087-3451258

Address: เดอะแพลนท์-ภัสสรบางนา

หมู่ที่ 12 ถ.กิ่งแก้ว ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี

จ.สมุทรปราการ 10540

ประสบการณ์ในการทำงาน

ปี 2547-2549 บริษัทคิคุยาสยามจำกัด

ตำแหน่ง พนักงานขาย

1. ขายสินค้าบริการให้แก่ลูกค้าและทำยอดให้ได้ตามเป้า

2. เช็คสต็อกสินค้าทุก ๆ สัปดาห์

3. ออกใบเสร็จเรียกเก็บค่าใช้จ่าย

ปี 2550-2551 บริษัทยานยนต์จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่ง พนักงานฝ่ายผลิต

1. ประกอบชิ้นส่วนรถยนต์ประเภท เบรค ครัช

2. ตรวจสอบเช็คคุณภาพชิ้นงานเบรค ครัช ก่อนส่งมอบลูกค้า

ปี 2551-2564 บริษัทโรงพยาบาลกล้วยน้ำไท/คลินิกเวชกรรม

สาขาอ่อนนุช

ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยพยาบาล

1. บันทึกประวัติการลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่ สำรองสิทธิ์ประกันชีวิต

ประกันสังคม

2. ให้บริการข้อมูลทางการแพทย์รักษา ทำนัดหมาย

ให้ข้อมูลการบริการต่างๆ ของโรงพยาบาลและคลินิกในเครือ

และให้คำแนะนำด้านสุขภาพ

3. ออกใบเสร็จ ใบแจ้งหนี้ เรียกเก็บค่าใช้จ่าย ทำเอกสารด้านการ

เงินส่งแผนกบัญชี

4. คีร์ยาจัดยาตามคำสั่งแพทย์ เบิกสต็อกยาตามรอบเดือน เบิกสโตร

5. ติดต่อสื่อสารภายใน และภายนอกองค์กร งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ประวัติการศึกษา

2542-2545 มัธยมศึกษาตอนปลาย GPA 2.07

โรงเรียนสนมวิทยาคาร สายศิลป์-ภาษา

2557-2562 ปริญญาตรี GPA 2.65

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ บริหารธุรกิจบัณฑิต เอกการจัดการ

ข้อมูลการฝึกอบรม

ก.พ2551-ก.ค2551 โรงเรียนอัสสัมชัญการพยาบาล

หลักสูตร อบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุและเด็กเล็ก

อบรม CPR อบรมการป้องกันการติดเชื้อ (IC)

จุดมุ่งหมายในการทำงาน

ต้องการใช้ความรู้ความสามารถในประสบการณ์ในการทำงานเพื่อต่อยอดให้องค์กร

ได้รับประโยชน์ และช่วยพัฒนาองค์กรให้เติบโต

บุคคลอ้างอิง

1. คุณอังคณา สุ่มสม พยาบาลวิชาชีพประจำคลินิกเวชกรรม สาขาอ่อนนุช

เบอร์โทร 061-3459594

2. คุณวราภรณ์ เอี่ยมกลาง นักวิชาการสาธารณสุขประจำคลินิก สาขาอ่อนนุช