



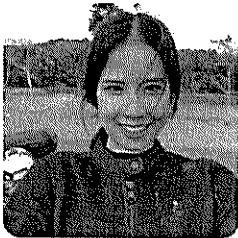
Miss SUCHADA SITIPANG

(นางสาว สุชาดา สิทธิเพ็ง)

☎ 0800189552

✉ aum-love-
love@windowlive.com,
tichads2532@gmail.com

Lifestyle photos



ชอบช้อปปิ้งไฮต์แฟชั่น
ธรรมชาติ

Work Experience

Total work experience: 14 yrs. 11 mos., 8 companies

May 22 - Present (5 mos.)

โรงพยาบาลบางละมุง 📍 Chonburi

Company's Industry: Government, parcel

Company Business: โรงพยาบาล

Number of Employees: 1-15 employees

Latest Position: นักวิชาการพัสดุ

Equivalent Market Position: government procurement : นักวิชาการพัสดุ

Subordinate: 10

Job Type: Full Time

Latest salary: 15,000 THB per month

Start Position: นักวิชาการพัสดุ

Equivalent Market Position: government supplies : นักวิชาการพัสดุ

Start Salary: 15,000 THB per month

Responsibilities: เป็นนักวิชาการพัสดุ ทำหนังสือและควบคุมงานการสรรหาสรรซื้อจัดจ้างตามหมวดงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

Reason for Leaving: ต้องการเปลี่ยนงานใหม่

Personal data

Nationality **Birth Date**
Thai Aug.19,
1989 (33yrs.)

Weight **Height**
65.0 Kg. 175.0 Cm.

Own car
Yes

Home Address

46/1 ซ. นาโชค ถ.รามคำแหง แขวง
หัวหมาก เขตบางกะปิ. 10240. โทร.
0800189552 Bangkokpi,
Bangkok 10240, Thailand

Education

**Bachelor's Degree in
Management, Major Finance
and Banking**

2012, มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลย
อลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

Aug 19 - Present (3 yrs. 2 mos.)

บริษัท อินดีซี เอ็นจิเนียริง จำกัด 📍 Bangkok

Company's Industry: Engineering assistant

Company Business: รับเหมางานระบบ ดูแลเรื่องการเงิน ของบริษัท และงานเอกสารงานทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย

Number of Employees: 50-100 employees

Latest Position: Engineering assistant

Equivalent Market Position: Finance : Finance Administrative Officer

Subordinate: 3

Job Type: Full Time

Latest salary: 15,000 THB per month

Start Position: Engineering assistant

Equivalent Market Position: Administration : Administrative Officer

Start Salary: 15,000 THB per month

Responsibilities: ดูแลเรื่องการเงิน ของบริษัทและงานเอกสารงานทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย

Reason for Leaving: ต้องการงานที่ทำประจำอยู่กับที่ หมายความว่าคืองานจบไซต์ต้องย้ายไปตามสถานที่ต่างๆ ซึ่งไม่สะดวกในการย้าย..

Mar 19 - Present (3 yrs. 7 mos.)

บริษัทสยามสไมล์ 📍 Bangkok

Company's Industry: Insurance, Call Center

Company Business: ตอบข้อซักถามให้กับลูกค้า และประสานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ

Number of Employees: 1-15 employees

Latest Position: เจ้าหน้าที่ Call Center

Equivalent Market Position: Customer Services : Call Center Representative

Job Type: Full Time

Latest salary: 14,000 THB per month

Responsibilities: ตอบข้อซักถาม และให้ข้อมูลกับลูกค้าที่โทรเข้ามา

Jan 20 - Jun 21 (1 yr 6 mos.)

โรงพยาบาลนมะรักษ์ 📍 Bangkok

Company's Industry: Hospital

Company Business: โรงพยาบาลเฉพาะทาง ด้านมะเร็งเต้านม

Number of Employees: 30-50 employees

Latest Position: เจ้าหน้าที่การเงินผู้ป่วย OPD ,IPD

Equivalent Market Position: Finance : Cashier

Subordinate: 40

Job Type: Full Time

Latest salary: 20,000 THB per month

Responsibilities: เก็บเงิน ผู้ป่วย ที่มีค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมถึงค่าอาหารและสินค้า การบริการอื่นๆ ตรวจสอบสิทธิ์กับบริษัทคู่สัญญาเบื้องต้น

จังหวัดปทุมธานี, Thailand, GPA 2.37/4

Career Objective

- To be a professional in my field
- To get a secure job

Target Job

Expected Salary

18,000 - 23,400 THB per month

Job type:

Full Time

Job Field

1. Finance: Bank Teller

Industry

1. Government

Location

1. Chonburi

Available to start a new job

1 week notice

Skills

Computer :

Advanced

Internet

Other Skills:

Advanced

สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

Language

TOEFL

- Reading 3.0

- Listening 3.0

- Writing 2.0

- Speaking 2.0

IELTS

- Reading 3.0

- Listening 3.0

Jun 17 - Oct 20 (3 yrs. 5 mos.)

Superrice Thailand 📍 Bangkok

Company's Industry: Financial/Banking/Securities, Foreign Exchange

Company Business: รับแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

Number of Employees: 300-500 employees

Latest Position: Foreign Currency Collector

Equivalent Market Position: Finance : Finance Officer

Job Type: Full Time

Latest salary: 22,000 THB per month

Start Position:

Equivalent Market Position: Finance : Bank Teller

Start Salary: 22,000 THB per month

Responsibilities: เจ้าหน้าที่จัดเก็บเงินตราต่างประเทศ ในส่วนงานของงานสาขา รับแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในสกุลเงินหลักต่างๆ ปัจจุบันอยู่ในส่วนงานของ Stock ที่สำนักงานใหญ่ ดูแลจัด Stock ให้แก่สาขาต่างๆ

Reason for Leaving: ฝาก ถอน โอน ให้กับลูกค้าที่มาใช้บริการสาขา

Mar 13 - Mar 15 (2 yrs. 1 mo.)

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด มหาชน 📍 Bangkok

Company's Industry: Financial/Banking/Securities

Company Business: ธนาคาร

Latest Position: พนักงานธนกิจ 2

Equivalent Market Position: Finance : Bank Teller

Subordinate: 10

Job Type: Full Time

Latest salary: 18,500 THB per month

Responsibilities: - ให้บริการลูกค้าเปิดบัญชีธนาคาร ฝากถอน โอน ชำระค่าสินค้าและบริการ และเสนอขายผลิตภัณฑ์ตามที่ธนาคารกำหนด

- นั่ง Cashier เบิกเงินสด และควบคุมเงินสดของสาขา

- รับหน้าที่แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่สาขา

Jun 12 - Oct 12 (5 mos.)

บริษัท หลักทรัพย์บัวหลวง 📍 Bangkok

Company's Industry: , หลักทรัพย์

Company Business: ทำหน้าที่เปิดบัญชีลูกค้าที่มาเล่นหุ้นในห้องค้า

Number of Employees: 1-15 employees

Latest Position: ฝ่ายMO

Equivalent Market Position: Administration : Filing/Records Management Officer

Job Type: Contract/Temp

Latest salary: 15,500 THB per month

Responsibilities: คีย์ข้อมูลเอกสาร เปิดบัญชีลูกค้าผู้ที่มาเล่นหุ้น

Achievement: ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

- Writing 2.0

- Speaking 2.0

TOEIC

- Reading 3.0

- Listening 3.0

- Writing 2.0

- Speaking 2.0

English

Intermediate

Listening, Speaking

Reading

Beginner

Writing

Part-Time Employment

Total part-time experience: 1 job, Total duration 0 year 4 mos.

Nov 2011 - Feb 2012 (4 mos.)

กรมการเงินทหารอากาศ, Bangkok, Thailand

Company's Industry:

Government

Number of Employees:

1-15 employees

Latest Position:

นักศึกษาฝึกงาน

Equivalent Market Position:

Finance : Fund Management Manager

Subordinate: 4

Job Type:

Internship

Latest salary:

10,000 THB per month

Responsibilities:

ลงมือปฏิบัติการณ์ในระบบขององค์กร ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน และรวมไปถึงการทำเรื่องเบิกจ่าย ค่าศึกษาเล่าเรียนบุตร ค่าเช่าบ้าน และรวมไปถึงการตรวจสอบหนี้สิน

Feb 12 - May 12 (4 mos.)

ทีโอปโอเชียน คอนโซลิเดชั่น  Bangkok

Company's Industry: Trading/Import/Export

Latest Position: พนักงานบริษัท

Equivalent Market Position: Administration : Administrative Assistant

Job Type: Full Time

Latest salary: 10,000 THB per month

SUCHADA's Topgun Strengths©

1. Pleasant personality

เป็นคนยิ้มง่าย มองโลกในแง่บวก

2. Good interpersonal skills

เข้ากับผู้อื่น ได้ดี และพูดคุยเก่ง

3. Deferential / Respect other people

มีความเคารพและเกรงใจ นอบน้อม กับบุคคลที่อายุมากกว่า และมีจิตใจโอบอ้อมอารีย์

4. Loyal

มีความจงรักภักดีต่อบริษัท และซื่อสัตย์สุจริตในหน้าที่ทำ

5. Helpful

ชอบช่วยเหลือผู้อื่น หรือบุคคลที่ได้รับความเดือดร้อน

SUCHADA's Topgun Aptitudes and Hidden Competencies



Music:

Listening Beginner

Country Khlui

Sports:

Advanced

Badminton

Outdoor activities:

Expert

Bicycling


Other hobbies:

Pet

References


น.ต. วีระยุทธ ลือศิริ (Previous Boss)

นาวาอากาศตรี, กรมการเงินทหารอากาศ

 080-950-3282

น.ต. วีระยุทธ ลือศิริ (Previous Boss)

นาวาอากาศตรี, กองทัพอากาศ

 080-950-3282

Additional Personal Data

Can you drive?:

No

Do you have any handicaps?:

No

Additional Data - Target Job

Are you legally authorized to work in Thailand?:

Yes

Are you willing to relocate?:

Yes

Desired Travel:

Up to 25%

Dog

Ranked Favourite Interests/Hobbies (Maximum Top 5)

1. Pet
2. Badminton
3. Bicycling
4. Country
5. Khlui

SUCHADA's Topgun Strengths©

1. Pleasant personality
2. Good interpersonal skills
3. Deferential / Respect other people
4. Loyal
5. Helpful

Competencies based on applicant's music, sports and hobbies

Good

- ✓ Patient
- ✓ Decisive
- ✓ Flexible / Adaptable



บริษัท บ้านรักษ์นม จำกัด

Baan Raknom Co.,Ltd

HR 002/2565

หนังสือรับรองการทำงาน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า.....นางสาวสุชาดา เอี่ยมสำอางค์.....เป็นพนักงานบริษัท บ้านรักษ์นม จำกัด
ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่แคชเชียร์ แผนก.....สนับสนุนคลินิก.....อัตราเงินเดือน.....18,316.00.....บาท (หนึ่งหมื่นแปดพัน
สามร้อยสิบหกบาทถ้วน)

โดยเริ่มทำงานตั้งแต่วันที่.....1.....เดือน มิถุนายน พ.ศ.2563.....จนถึง วันที่.....31.....เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

ออกให้ ณ วันที่.....1.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ลงชื่อ.....*อรอนงค์ สวัสดิ์พาณิชย์*.....
(นางสาว อรอนงค์ สวัสดิ์พาณิชย์)
ตำแหน่ง.....ประธานผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการ



23 กุมภาพันธ์ 2558

หนังสือรับรองการทำงาน

หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อรับรองว่า นางสาว สุชาดา สิทธิเพ็ง เลขประจำตัวพนักงาน 61567
ทำงานกับ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระดับชั้น : พนักงานระดับ 2
หน้าที่งาน : พนักงานธนาคาร
สังกัด : สาขาปากเกร็ด (พารามบรี)
กลุ่ม : กลุ่มลูกค้าบุคคล
วันที่เริ่มงาน : 29 เมษายน 2556
อัตราเงินเดือนเฉลี่ย : 18,550.00 บาท/เดือน

สั่งจากห้อง

[Handwritten Signature]

สุชาดา สุชาดา สิทธิเพ็ง

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

[Handwritten Signature]

(นาย ชัยรัตน์ พานิชกุล)
ผู้จัดการบริหารการจ่ายค่าตอบแทน
บริหารงานทรัพยากรบุคคล

หนังสือรับรองฉบับนี้ออกโดยระบบ Employee self service ของธนาคาร หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติม
กรุณาสอบถามผ่านทาง Email address : Payroll_HRG@scb.co.th



บัตรประชาชนประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 1 1799 00162 00 2

นามสกุล น.ส. สุชาติ เอี่ยมสำอางค์

Name Miss Suchada

Last Name Abhassatharn

วันเกิด 19 ส.ค. 2532

Date of Birth 19 Aug. 1989

ศาสนา พุทธ

ชื่อ 143 หมู่ที่ 4 ต.มวกเหล็ก อ.เมืองสิงห์บุรี

ชื่อพื้นที่

23 ก.ค. 2562

Expiry Date

23 Sep. 2019

Date of Issue

กระทรวงมหาดไทย
เจ้าพนักงานทะเบียน

11 ส.ค. 2573

Expiry Date

11 Aug. 2028

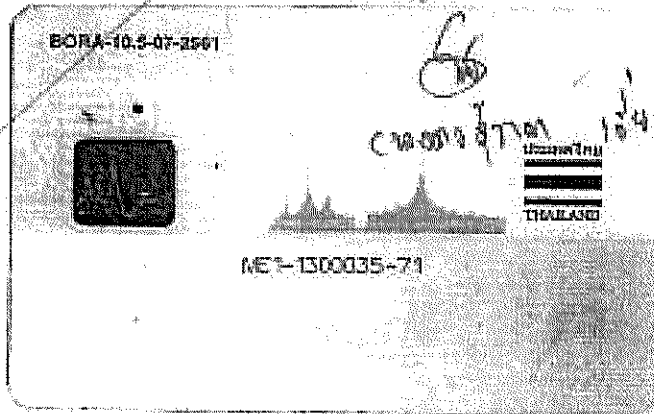
Date of Expiry



1799-00-00231044

อยู่ในทางออกข้างบน เท่านั้น

ห้ามหยุดรถ



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชาติ เอี่ยมสำอางค์)
นักวิชาการพัสดุ

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน

1701-003091-0

สำนักทะเบียน

อำเภอเมืองสิงห์บุรี

รายการที่อยู่ 143 หมู่ที่ 4

ตำบลม่วงหมี่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน

ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

ลงชื่อ

นายทะเบียน

(นายเต็มโชค บุญยิ่ง)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 17 เมษายน 2557

ใบแจ้งพร้อมส่งตรวจงาน ๖๓๓๖

เล่มที่ 1

รายการเลขที่โฉนดที่ดินประจำแปลงเลขที่ประจำบ้าน

1701-003091-0

ลำดับที่ 6

เขต หมู่ 4

ชื่อ น.ส. สุชาดา เอี่ยมสำอางค์

สัญชาติ ไทย

อำเภอ

10 (อำเภอเมือง)

เลขประจำตัวประชาชน 1-1799-00162-00-2

สถานภาพ คู่อาศัย

3-1701-00045-62-0 สัญชาติ ไทย

เกิดเมื่อ

19 ส.ค. 2532

ภรรยาของ น.ส. เต็มโชค

ชื่อ น.ส. เต็มโชค

สัญชาติ ไทย

นายทะเบียน

นางสาว สุชาดา เอี่ยมสำอางค์

(นายเต็มโชค บุญยิ่ง)

บ้านเลขที่ 143 หมู่ 4 ต.ม่วงหมี่ อ.เมือง สิงห์บุรี 2532

นายทะเบียน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชาดา เอี่ยมสำอางค์)
นักวิชาการพัสดุ

(Signature)

หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนบริษัท

น.ส.สุภาวดี มีวิเชียร

เลขประจำตัวประชาชน

๙-๘๗๘๙-๖๐๖๖๒-๐๐-๖

อยู่ปัจจุบันที่ ๑๑๓ หมู่ ๙

ตำบลหนองปรือ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดสิงห์บุรี

บิดาชื่อ นายเจ๊ก

มารดาชื่อ นาง...

โรงเรียนชื่อ...

...

กรณีการจดทะเบียน...

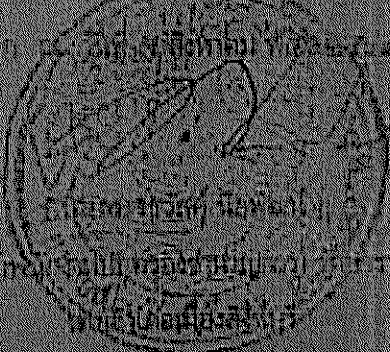
นายทะเบียนได้ส่งเอกสารตามกำหนดที่...

จึงออกหนังสือสำคัญนี้ให้ไว้เป็นหลักฐาน

ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการจดทะเบียนแล้ว...

ออก ณ วันที่...

...



ปลัดอำเภอ...

นายทะเบียน...

...

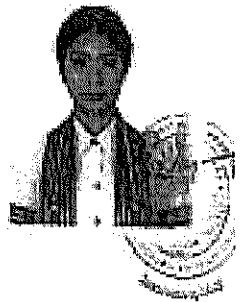
๓๗๖)



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ของสงครน ในพระบรมราชูปถัมภ์

อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ใบรายงานผลการศึกษา



วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (บร.บ.)

สาขาวิชา การบริหารธุรกิจแผนงานเชิงการเงินการธนาคาร

แขนงวิชา -

วุฒิเสริม 3.6

หน่วยกิตที่ได้รับ(โอนมา)/ขอรับ 0 หน่วยกิต

รหัสประจำตัว S1123240128

ชื่อ-สกุล นางสาวสุชานา ตีหิตเพ็ญ

วัน เดือน ปีเกิด 19 สิงหาคม 2532

วันเข้าศึกษา 9 มิถุนายน 2551

วันสำเร็จการศึกษา 6 ธันวาคม 2555

ภาคที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก	ระดับ	ภาคที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก	ระดับ
กลุ่มวิชาที่ภาษาทั่วไป 30 หน่วยกิต					กลุ่มวิชาบริหารการจั้ตการ 15 หน่วยกิต				
1/2551	9000152	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	C	1/2552	3643101	การบริหารการจั้ตการ	3	A
1/2551	9000267	มนุษยสัมพันธ์กับชาวต่างชาติ	3	B	1/2552	3652307	การบริหารการจั้ตการ	3	C
1/2551	9000294	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย	2	C+	2/2552	3633203	การบัญชีการจั้ตการ	3	B
2/2551	9000104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	C	1/2552	3624301	การบัญชีเพื่อการจั้ตการ	3	F
2/2551	9000103	ทศวิทยาอังกฤษ	3	B+	1/2552	3631101	องค์การและการจั้ตการ	3	B+
2/2551	9000101	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3	D+	กลุ่มวิชาปฏิบัตินิติและนิติประศาสนการนิติศาสติษ 7 หน่วยกิต				
1/2552	9000203	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3	B+	1/2554	3632513	การจั้ตการนิติประศาสนการนิติษ	3	A
1/2552	9000303	การศึกษาระบบการจั้ตการ	2	D	2/2554	3634304	การจั้ตการนิติประศาสนการนิติษ	5	A
2/2552	9000103	การศึกษาระบบการจั้ตการ	3	D+	กลุ่มวิชาเลือกเสรี 12 หน่วยกิต				
2/2552	9000206	กฎหมายอาญากับการจั้ตการ	2	B+	2/2551	1571103	ภาษาจีน 1	3	B
2/2552	9000302	วิทยาศาสตร์เพื่อการจั้ตการ	3	B+	2/2551	4000009	การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	0	F
2/2551	1643102	ภาษาจีนธุรกิจ	3	C+	1/2552	1571102	ภาษาจีน 2	3	B
1/2551	3504101	จริยธรรมทางธุรกิจ	3	B+	2/2552	3637403	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	C+
1/2551	3542102	หลักการตลาด	3	B+	1/2552	4054402	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	A+
2/2551	3552302	กฎหมายธุรกิจ	3	C+	กลุ่มวิชาที่เลือกเพิ่มเติมตั้งแต่ F 15 หน่วยกิต				
2/2551	3521101	การบัญชี 1	3	C	2/2552	3534301	การบัญชีเพื่อการจั้ตการ	3	F
2/2551	3521102	การบัญชีและการจั้ตการ	3	C	2/2552	3534307	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	C+
1/2552	1641403	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ	3	D	2/2554	4112102	สถิติธุรกิจ	3	C
1/2552	3621102	การบัญชี 2	3	D	1/2552	3534301	การบัญชีเพื่อการจั้ตการ	3	D+
1/2552	3534101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	3	B	1/2552	3534303	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	C
1/2552	3532301	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	C	เรียนครบหลักสูตร				
2/2552	1641406	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ	3	D					
2/2552	3532101	หลักวิชาการเงินและการจั้ตการ	3	B					
2/2552	3532102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3	B+					
1/2552	3532301	การบริหารการจั้ตการ	3	D+					
1/2552	3634307	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	F					
1/2552	3634303	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	B					
1/2552	4112102	สถิติธุรกิจ	3	F					
2/2552	3532301	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	D+					
2/2552	3532303	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	C+					
2/2552	3532302	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	F					
2/2552	3524301	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	C					
2/2552	3534401	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	D+					
2/2552	3534402	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	B					
1/2554	3534402	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	B					
1/2554	3534403	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	B					
1/2554	3534404	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	C+					
1/2554	3534405	การจั้ตการและการจั้ตการ	3	A					

จำนวนหน่วยกิต - 166

จำนวนค่าระดับ - 394.50 / 106

ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.37

ค่าระดับ: A : ดีเยี่ยม = 4, B+ : ดีมาก = 3.5, B : ดี = 3, C+ : ดีพอใช้ = 2.5, C : พอใช้ = 2, D+ : พอ = 1.5, D : พอสมควร = 1, F : ตก

PD - ผ่านดีเยี่ยม, P - ผ่าน, NP - ไม่ผ่าน, W - ลาเลิกหรือถอนสายวิชา, AU - ร่วมถึง, - ไม่ผ่าน, S - เติบโตพอใช้, U - ไม่เป็นที่ยอมรับ

รณางเหตุ เรียบการบหลักสูตร

ออกให้เมื่อ 27 เมษายน 2556

เอกสารนี้ส่งไปยังต้นตารหรือจะขาดการ