

# ฮารีฟะห์ ลานง

HAREEFAH LANONG

## Personal Information

- นางสาวฮารีฟะห์ ลานง
- 24 กรกฎาคม 2535
- อายุ 30 ปี
- สัญชาติ : ไทย
- ศาสนา : อิสลาม
- สถานภาพ : โสด
- hareefahlanong@gmail.com
- 084-312-4162
- 60/53 นิรันดร์ เรสซิเดนซ์ 2 ตึก E รามคำแหง 2 ซอย 23 แขวง ดอกไม้ เขต ประเวศ กรุงเทพฯ 10250

## Language



- ภาษาไทย : ดีมาก (ระดับ : สื่อสาร เขียนได้เป็นอย่างดี)
- ภาษามลายู : ดีมาก (ระดับ : สื่อสาร เขียนได้เป็นอย่างดี)
- ภาษาอังกฤษ : พอใช้ (ระดับ : อ่านออก เขียนได้)

## Soft Skills

- มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- มองโลกในแง่บวก
- กระตือรือร้น
- เปิดรับสิ่งใหม่ๆ
- เข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม

## Education

- 2553 - 2557  
ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา : บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
GPA 2.82

## Work Experience

- 2562 - 2564  
เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์  
อุทยานการเรียนรู้รัฐราชิวาส TK Park Narathiwat
- 2565 - 2566  
เจ้าหน้าที่ธุรการ เวชระเบียน แผนกลงทะเบียนลูกค้าสัมพันธ์  
โรงพยาบาลพริ้นซ์สุวรรณภูมิ

## Skill



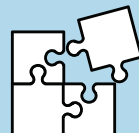
### ทักษะด้านคอมพิวเตอร์

-สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft office เบื้องต้นได้เช่น Word , Excel ,PowerPoint , โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ , โปรแกรม Centrex , Ucep, SSIP , โปรแกรมออกแบบ Canva ได้เป็นอย่างดี



### ทักษะด้านบรรณารักษ์

- ความสามารถทางด้านการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติระบบ walai autolib และระบบ Alist Opac การเขียนโครงการพร้อมทั้งจัดโครงการส่งเสริมทักษะการอ่าน/การจัดหมวดหมู่หนังสือ ระบบDDC/CatalogหนังสือระบบDDC/จัดหา,จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสือและซ่อมแซมหนังสืองานด้านจัดทำรายการทรัพยากร,งานด้านเทคนิคบรรณารักษ์จัดทำแผนการดำเนินงานและงานด้านการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ



### ทักษะทางด้านอื่นๆ

- ความสามารถในงานธุรการ เช่นการลงบันทึกการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน การพิมพ์หนังสือภายใน, ภายนอก ,งานสารบรรณ การทำบันทึกข้อตกลงสัญญาจ้าง การนำเสนอข้อมูลข่าวสารผ่านโฮมเพจติดต่อประสานงานภายในองค์กร และนอกองค์กร งานด้านคีย์ข้อมูลเข้าระบบ งานจัดทำข้อมูลรีพอร์ต สถิติ รายงานประจำเดือน /ปี  
-งานทางด้านเวชระเบียน เปิดสิทธิและ Visit ของผู้เข้ารับบริการ ,การสแกนเอกสารแฟ้มผู้ป่วย และการจัดเก็บข้อมูลของผู้ป่วย การChecklist ผู้ป่วยหลังจำหน่ายแยกตามวันที่ Discharge และการสรุปสถิติ